



المملكة الأردنية الهاشمية

وزارة المالية

الجمارك الأردنية

التقرير السنوي

2007

إعداد

مديرية التخطيط والتنظيم



جلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله ورعاه



الجمارك الأردنية
Jordan Customs

التقرير السنوي

٢٠٠٧

إعداد

مديرية التخطيط والتنظيم

٢٠٠٧

بسم الله الرحمن الرحيم



مكة المكرمة - المدينة المنورة

KING ABDULLAH II CENTER FOR EXCELLENCE

بسم الله الرحمن الرحيم

بمنحة الله وبعمده، تقدر لعل
ولا زرة الملك للمؤسسة

لمسركه في جائزة الملك
بمنحة الله وبعمده، تقدر لعل
ولا زرة الملك للمؤسسة

عمان في ٢٣ من شهر ربيع الأول ١٤٢٨ هـ
الموافق ١١ من شهر نيسان ٢٠٠٧ ميلادية



كلمة عطوفة مدير عام الجمارك الأردنية

بسم الله الرحمن الرحيم

ان العطاء يتجدد ويزدهر طالما ان هناك طموحات وتطلعات متجددة ومستمرة، ونسعى جاهدين دوماً أن نصل إلى مستوى تطلعات وآمال قيادتنا الهاشمية في أردن مزدهر معطاء ، وذلك من خلال العمل الدؤوب دون كلل لتحقيق أهداف الجمارك الأردنية التي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من الأهداف الوطنية.

إن التقرير السنوي للجمارك الاردنية الذي يبرز فجره بداية كل عام مستمداً نوره من عام مضى زاخراً بالانجازات والتطلعات التي نحرص دوماً على اطلاع كافة الأطراف المعنية عليها، ايماناً منا بأهمية الوضوح والشفافية في تعاملنا وعلاقتنا مع متلقي الخدمة .

لقد توجت نجاحات الجمارك الاردنية في الاعوام السابقة وما قدمته من انجازات على مختلف الاصعدة حصولها على جائزة افضل انجاز ضمن الدورة الرابعة لجائزة الملك عبدالله الثاني بن الحسين لتميز الاداء الحكومي والشفافية. وهذا القى على عاتقنا مسؤولية المحافظة على هذا الانجاز، والتطلع الى المضي قدماً للوصول الى الافضل بعون الله .

كثيرة هي انجازات الجمارك الاردنية في العام ٢٠٠٧ والتي نعتز بها حيث شملت عدة محاور منها تفعيل التخطيط الاستراتيجي ومواكبة التطور التكنولوجي والاتصالات وتنمية الموارد البشرية وتطوير القدرات المؤسسية. ولقد حظي محور امن وتسهيل سلسلة التجارة الدولية بأهمية ورعاية الجمارك الأردنية حيث عملت على تبسيط الاجراءات وحماية الملكية الفكرية، وأداء رسالتها على المستوى المحلي والاقليمي والدولي، لتحقيق اهدافها الاستراتيجية التي تشكل نسيجاً متكاملًا من الانتماء والعطاء مع أهداف دوائر ومؤسسات الدولة التي تتآزر مجتمعة في تحقيق الاهداف الوطنية .

وما كان لهذا ان يتحقق لولا التعاون الكبير والعمل المشترك المنبثق من العمل بروح الفريق الواحد من جميع كوادر الجمارك الاردنية الذي اثرى اعمال الدائرة وساهم في الارتقاء بنوعية الخدمات التي تقدمها ، ان استمرار هذا التعاون والبناء عليه سيبقى مشعلاً ودرباً نسير فيه نحو التميز المستمر بتقديم كل ما بوسعنا للمساهمة في الارتقاء باقتصادنا الوطني ورفعته ، وبما ينعكس على رفاه مجتمعتنا وصون مكتسباته والمحافظة على موارده وتميمتها .

فالشكر موصول وكل التقدير الى جميع منتسبي الجمارك الاردنية كل في موقعه على جهودهم المميزة وعطائهم المستمر في خدمة وطننا الغالي ومواطننا الكريم تحت ظل الراية الهاشمية وبقيادة مليكنا المفدى حفظه الله ورعاه. والله الموفق

متعب وصيوص الزبن
مدير عام الجمارك الاردنية



الفهرس

الفصل الأول: نشأة وتطور الجمارك الأردنية .

- نشأة الجمارك الأردنية .
- أسماء المدراء الذين تولوا الإدارة الجمركية .
- رؤية ورسالة الجمارك الأردنية .
- الاهداف الاستراتيجية.
- قيم الجمارك الأردنية.

الفصل الثاني: تنظيم الجمارك الأردنية .

- الهيكل التنظيمي .
- لجنة التخطيط والتنسيق .

الفصل الثالث: انجازات في مجال بناء القدرات المؤسسية.

- في مجال الموارد البشرية
- في مجال التدريب

الفصل الرابع : انجازات في مجال الإيرادات الجمركية والشؤون المالية.

الفصل الخامس: انجازات في مجال قياس الأداء لعمل الجمارك الأردنية (منهجية التخطيط الاستراتيجي والمتابعة والتقييم)

الفصل السادس: إنجازات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

الفصل السابع: إنجازات المكتب الإقليمي لمنظمة الجمارك العالمية .

الفصل الثامن: إنجازات ونشاطات متنوعة للجمارك الأردنية .

الفصل التاسع: التطلعات المستقبلية للجمارك الأردنية.

الفصل الأول

نشأة وتطور الجمارك

الأردنية

-الرؤية

-الرسالة والأهداف

-القيم

الجمارك الأردنية
Jordan Customs

نشأة الجمارك الأردنية

شهدت بداية العشرينات من القرن الماضي تأسيس إمارة شرق الأردن ونتيجة لموقع الأردن في قلب الوطن العربي ولما لهذا الموقع من أهمية استراتيجية سواء على المستوى الإقليمي أو على المستوى الدولي كان لابد من وجود جهة حكومية تعنى بضبط حركة البضائع والسلع الواردة إلى الإمارة وكذلك المارة عبر أراضيها، ولهذا رافق تأسيس إمارة شرق الأردن إنشاء أول إدارة جمركية في عام ١٩٢٣ وسميت مديرية المكوس والإحصاء العام، وارتبطت إدارياً برئاسة مجلس المستشارين (رئاسة الوزراء) وكان هدفها الإحصاء والمعاينة وجمع الإيرادات عن البضائع الواردة إلى البلاد .

يرأس الجمارك الأردنية حالياً مدير عام يرتبط مباشرة بوزير المالية، أما عبر تاريخها فقد توالى على إدارة الجمارك منذ تأسيسها ولغاية الآن (١٧) إدارة جمركية، وفيما يتعلق بالتشريعات فقد صدر أول قانون ينظم عمل الجمارك عام ١٩٢٦، سمي قانون الجمارك والمكوس، الذي تم تعديله عدة مرات من أجل مواكبة التطورات المستمرة على المستوى المحلي والعالمي إلى أن صدر القانون رقم (١) لعام ١٩٦٢ الذي استمر العمل به لغاية عام ١٩٨٣، حيث صدر قانون الجمارك المؤقت رقم (١٦) لسنة ١٩٨٣، ونتيجة للتطورات التي يعيشها الأردن صدر قانون جديد يواكب هذه التطورات ليحل محل القانون المؤقت وتم إقراره وفق الأصول الدستورية في شهر آب / ١٩٩٨ .

أما أول تعريف جمركية تشتمل على جداول السلع المتبادلة ونسب الرسوم عليها فقد صدرت عام ١٩٦٣ وقد أخذت عن اللائحة التي وضعتها عصابة الأمم آنذاك، وقد تم تعديل جداول السلع الجمركية عدة مرات، وكان آخرها النظام المنسق الصادر عن منظمة الجمارك العالمية والذي تم تطبيقه مطلع عام ١٩٩٤ .

ومنذ تأسيس الجمارك أنشئت عدة مراكز جمركية، وتزايد إنشاء هذه المراكز نتيجة للتوسع الكبير في الحركة التجارية إضافة إلى الرغبة المبكرة في تقديم خدمات جمركية أفضل، إلى أن بلغ عددها حالياً نحو (٢٦) مركزاً جمركياً مختلفاً يمكن تصنيفها إلى ثلاث أقسام رئيسية هي (مراكز تخليص ، ومراكز حدود، ومراكز بريدية) .





أسماء المدراء الذين تولوا الإدارة الجمركية منذ تأسيسها

الرقم	اسم المدير	المسمى الوظيفي	الفترة
١	السيد عبد السلام كمال	مدير المكوس والإنتاج والإحصاء العام	١٩٢٢/١٠/١ - ١٩٢٦/١/٦
٢	السيد ه. أ. تيرنر	مدير الجمارك والمكوس	-
٣	السيد ب. ليفنجستون	مدير الجمارك والصناعة والتجارة	-
٤	السيد فواز الروسان	مدير الجمارك والصناعة والتجارة	١٩٥١/٣/١ - ١٩٤٨/٩/١٣
٥	السيد زهاء الدين الحمود	وكيل وزارة التجارة	١٩٥١/٧/١١ - ١٩٥١/٣/١
٦	السيد محمد عودة القرعان	وكيل وزارة المالية/الجمارك	١٩٦٢/٦/١ - ١٩٥١/٧/١١
٧	السيد سعيد الدرة	وكيل وزارة المالية/الجمارك	١٩٦٥/٦/٦ - ١٩٦٢/٧/١
٨	السيد علي الحسن	وكيل وزارة المالية/الجمارك	١٩٧١/٢/١ - ١٩٦٥/٦/٦
٩	السيد ممدوح الصرايرة	وكيل وزارة المالية/الجمارك	١٩٧٥/٢/١ - ١٩٧١/٢/١
١٠	السيد ياسين الكايد	وكيل وزارة المالية/الجمارك	١٩٨٢/٥/٩ - ١٩٧٥/٢/١
١١	السيد عادل القضاة	مدير عام الجمارك	١٩٩٠/٦/٩ - ١٩٨٢/٥/٩
١٢	الدكتور مهدي الفرحان	مدير عام الجمارك	١٩٩١/١١/١ - ١٩٩٠/٦/٩
١٣	السيد محمد احمد الجمل	مدير عام الجمارك	١٩٩٤/٥/١٦ - ١٩٩١/١١/١
١٤	السيد نظمي العبدالله	مدير عام الجمارك	١٩٩٩/١١/٧ - ١٩٩٤/٥/١٦
١٥	الدكتور خالد الوزني	مدير عام الجمارك	٢٠٠١/٦/١٩ - ١٩٩٩/١١/٧
١٦	السيد محمود قطيشات	مدير عام الجمارك	٢٠٠٥/٦/١ - ٢٠٠١/٦/١٩
١٧	المهندس علاء عارف البطاينة	مدير عام الجمارك الأردنية	٢٠٠٧/٥/١٠ - ٢٠٠٥/٦/١
١٨	الباشا متعب وصيوص الزين	مدير عام الجمارك الأردنية	٢٠٠٧/٥/١١ - حتى تاريخه

رؤيتنا...

« أن نكون من الرواد في العالم في تقديم خدمات جمركية عالية الجودة لكافة المتعاملين مع الدائرة »

رسالتنا...

« تقديم خدمة جمركية متميزة تلبي متطلبات التنمية الشاملة وتواكب التطورات على الصعيدين الوطني والعالمي »

اهدافنا الاستراتيجية

١. تسهيل حركة المسافرين والبضائع.
٢. مكافحة الأنشطة التجارية غير المشروعة.
٣. تطوير البنية التحتية والهيكلية والاداء العام للجمارك الأردنية



قيّمنا...

« تركز الخدمة الجمركية في الأردن على العراقة والتميز والفخر»، وتعكس قيمها الأساسية التالية إخلاص موظفيها وانتماءهم:-

معرفة الخير والشر والممنوع والمسموح به والتصرف بطريقة مشرفة للدائرة.

النزاهة:

القيام بالعمل بكفاءة وبشكل دقيق وبكل فاعلية.

الاحتراف:

وتتضمن أن يقوم كل موظف بعمله ويتحمل المسؤولية الكاملة عنهما.

الانضباط وتحمل المسؤولية:

وهي القدرة على ابتكار أفكار جديدة للقيام بعملنا ونشرها بين موظفينا.

الإبداع والتعلم:

وهي التصرف بشكل حضاري وبعدالة تجاه الجميع بحيث تكون قراراتنا متزنة ومنطقية وغير منحازة.

المعدالة:

أي أن تكون النتائج النهائية هي محرك عملنا وأن نقوم بواجباتنا باحتراف وبأسلوب راقٍ في ظل منافسة شريفة.

التركيز على النتائج ومتلقي الخدمة:

نحن نؤمن برسالتنا ونفتخر بعراقة دائرتنا ومستعدون لبذل جهد إضافي للمحافظة على ذلك.

الفخر:

أي أن نسعى دوماً لتجذير ثقافة التميز في أداؤنا على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي .

ثقافة التميز:

سوف نسعى لتكون الجمارك الأردنية مؤسسة دائمة التعلم تطبق استراتيجيات ناجحة لإدارة المعرفة.

دائرة متعلمة (ساعية):

الفصل الثاني

تنظيم الجمارك الأردنية



الهيكل التنظيمي

تعمل الجمارك الأردنية بموجب نظام التنظيم الإداري رقم (٤٣) لسنة ٢٠٠٠، حيث يرأس الدائرة مدير عام يرتبط مع وزير المالية، ويساعده في عمله مساعدان، الأول للشؤون الجمركية والثاني للشؤون المالية والإدارية والحاسوب ومستشار المدير العام، إضافة إلى المفتش الإداري العام.

وقد اقتضت طبيعة العمل ومتطلباته إلى إجراء واستحداث بعض التعديلات على هذا النظام بموجب قرارات صدرت عن معالي وزير المالية وتم نشرها بالجريدة الرسمية.

ويوضح الهيكل التنظيمي الارتباط الإداري لمديريات الدائرة والمراكز الجمركية وكما يلي:-

أولاً :- ترتبط مع المدير العام المديريات التالية :

- التخطيط والتنظيم
- الشؤون القانونية
- الرقابة والتفتيش
- مكتب المدير العام
- العلاقات العامة والتعاون الدولي
- مكافحة التهريب
- إدارة الجودة الجمركية الشاملة
- الاستخبار
- النيابة العامة الجمركية

ثانياً :- ترتبط مع المساعد للشؤون الجمركية المديريات التالية :

- القضايا
- التعريف والاتفاقيات
- الترانزيت والتخليص
- الإدخال المؤقت
- الإعفاءات
- شؤون القيمة
- الترفيق الجمركي



- مختبر الجمارك / عمان

- مختبر الجمارك / العقبة

ثالثاً :- ترتبط مع المساعد للشؤون المالية والإدارية والحاسوب المديرية التالية :

- الموارد البشرية

- الشؤون الإدارية

- الشؤون المالية

- تكنولوجيا المعلومات

- الاتصالات

- مركز التدريب الجمركي

- الابنية والصيانة

أما المراكز الجمركية فتتقسم إلى مراكز رئيسية ويكون ارتباطها مباشرة مع عطوفة المدير العام ، ومراكز فرعية يكون ارتباطها مع مدير المركز الرئيسي ضمن المنطقة الجغرافية التابع لها المركز وتقسم حسب الوظائف التي تقوم بها إلى المجموعات التالية:

أولاً: مراكز التخليص

وتقوم بالتخليص على جميع أنواع المعاملات المتعلقة بالاستيراد والتصدير والأوضاع المعلقة للرسوم، وهذه المراكز هي:

- جمرك عمان.

- العقبة - ويتبع إليه كل من مركز جمرك وادي اليتيم ومركز جمرك وادي عربة إضافة إلى مركز جمرك المنطقة الحرة القوية.

- مطار الملكة علياء الدولي / التخليص.

- مركز جمرك مدينة الملك عبد الله الثاني الصناعية / سحاب وترتبط بها البوندات الخاصة بالبنوك (العربي، الاتحاد، الإسكان، الإسلامي، الاستثمار)، ومركز جمرك الرقيم.

- جمرك مدينة الحسن الصناعية / اربد ويرتبط بها مركز جمرك بريد اربد وبريد جرش وبريد عجلون.

- مركز جمرك مدينة الحسين بن عبد الله الصناعية / الكرك، ويتبع له جمرك بريد الكرك

- مركز جمرك عمون.

- مركز جمرك الضليل.

- جمرك المنطقة الحرة الزرقاء.

- جمرك المنطقة الحرة السورية الاردنية

- جمرك المنطقة الحرة الشيدية.

ثانياً: المراكز الحدودية والمعابر

وتقوم بالإشراف والمراقبة على دخول المسافرين والبضائع وخروجها من المملكة وفحص البضائع التي يحملها المسافرون والتأكد من مطابقة هذه البضائع للقوانين والأنظمة المرعية بالبلاد، واستيفاء الرسوم المقررة على البضائع إن استحققت، ومن هذه المراكز :

- جابر ويتبع إليه جمرك المفرق وجمرك بريد المفرق.
- الرمثا.
- العمري.
- مطار الملكة علياء الدولي / الركاب.
- مطار عمان المدني.
- الكرامة ويتبع له جمرك المنطقة الحرة / الكرامة .
- المدورة.
- معبر وادي الأردن (جسر الشيخ حسين).
- جسر الأمير محمد.
- جسر الملك حسين.

ثالثاً: المراكز البريدية الرئيسية والمراكز الداخلية

- مركز بريد العاصمة.
- جمرك الزرقاء.



لجنة التخطيط والتنسيق

تم تشكيل لجنة التخطيط والتنسيق في الدائرة بموجب نظام التنظيم الإداري للجمارك الأردنية رقم (٤٣) لسنة ٢٠٠٠ والذي ينص على ما يلي:-

المادة ٨

- أ- تشكل في الدائرة لجنة تسمى (لجنة التخطيط والتنسيق) برئاسة المدير العام وعضوية كل من :
- ١- مساعدي المدير العام ويسمي المدير العام احدهما نائباً للرئيس يتولى صلاحياته في حال غيابه .
 - ٢- مديري المديريات في الدائرة .
 - ٣- اثنين من مديري المراكز الجمركية يعينهما المدير العام لمدة سنة قابلة للتجديد.
- ب- تتولى اللجنة دراسة التالية وتقديم التوصيات بشأنها:
- ١- أداء الدائرة وإنجازاتها والسبل الناجعة للنهوض بعملها بما يضمن تحقيق أهدافها على النحو الامثل.
 - ٢- خطط وبرامج عمل الدائرة وسبل متابعة تنفيذها .
 - ٣- الخطط العامة لبرامج التدريب لموظفي الدائرة.
 - ٤- مشروع الموازنة السنوية للدائرة وجدول تشكيلات الوظائف .
 - ٥- مشروعات الأنظمة والقوانين والتعليمات المتعلقة بعمل الدائرة.
 - ٦- تعديل الهيكل التنظيمي للدائرة وارتباط المديريات والأقسام وفقاً لمصلحة العمل .
 - ٧- أي أمور أخرى يحيلها المدير العام إليها.

المادة ٩

- أ- تجتمع اللجنة مرة كل شهر أو كلما دعت الحاجة بدعوة من رئيسها أو نائبه عند غياب الرئيس، ويكون اجتماعها قانونياً بحضور أغلبية أعضائها على أن يكون بينهم الرئيس أو نائبه، وتتخذ توصياتها بأكثرية أصوات الحاضرين وفي حال تساوي الأصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الاجتماع.
- ب- لرئيس اللجنة أو نائبه عند غيابه دعوة أي من المستشارين أو أي من موظفي الدائرة أو أي شخص من خارجها للمشاركة في اجتماعات اللجنة للاستئناس برأيه في الأمور المعروضة عليها.
- ج- يتخذ المدير العام الإجراءات المناسبة بشأن توصيات اللجنة.
- د- يسمي المدير العام احد موظفي الدائرة أميناً لسر اللجنة يتولى الإعداد لاجتماعاتها وتدوين محاضرها وتنظيمها وحفظ القيود والمعاملات الخاصة بها ومتابعة تنفيذ توصياتها.

المادة ١٠

- أ- للوزير بناء على تنسيب المدير العام المستند إلى توصية اللجنة:
- ١- إحداث أي مديرية في الدائرة أو دمج أي من المديريات أو الوحدات في غيرها أو إلغاء أي منها.
 - ٢- تحديد المستويات الإدارية للمراكز الجمركية وأي وحدة إدارية أخرى بما لا يتعارض مع أحكام هذا النظام.
- ب- للمدير العام بناءً على تنسيب اللجنة إحداث أي قسم في المديرية أو دمجها في غيره أو إلغاؤه.

الفصل الثالث

انجازات في مجال بناء
القدرات المؤسسية:

- الموارد البشرية

- التدريب

الجمارك الأردنية
Jordan Customs

أولاً : في مجال الموارد البشرية :

١. الاستمرار بتطبيق وصيانة نظام ادارة رأس المال البشري (MenaMe- MenaHr)

٢. تطبيق نظام موظفي الجمارك رقم ٦٩ لسنة ٢٠٠٦ حيث طبق لأول مرة نظام خاص منفصل عن نظام الخدمة المدنية ويتناسب وطبيعة عمل الدائرة وتضمن نقاط هامة :
- وضع رتب جمركية وزي شبه عسكري .
 - وجود مجلس تاديبى داخلي .
 - دليل سلوك الموظفين .
 - امكانية تعديل وضع الموظف الحاصل على مؤهل علمي جامعي من الفئة الرابعة الى الفئة الثانية .
 - امكانية الغاء العقوبات عند مرور مدة معينة يثبت فيها الموظف تعديل سلوكه .

٣. توفيق اوضاع العاملين خارج جدول تشكيلات الوظائف (المياومة) حيث تمكنت الدائرة من انهاء وضع هذه الفئة من الموظفين بتوفيق اوضاعهم وحسب المؤهل العلمي لكل منهم حيث تم شمول كافة الحالات.

٤. تعديل اوضاع الموظفين الحاصلين على مؤهل علمي جامعي بالفئة الرابعة، حيث عملت الدائرة على توفير الوظائف ضمن جدول تشكيلات الوظائف لتوفيق اوضاع هؤلاء الموظفين ممن تنطبق عليهم شروط المادة (٧٨) من النظام .

٥. توفيق اوضاع الموظفين نتيجة تطبيق نظام موظفي الجمارك حيث شمل توفيق الرتب (٥٤) موظفاً وتم الاعتماد على تجاوز هؤلاء الموظفين لاعلى مربوط الرتبة بتاريخ ٢٠٠٦/١٢/٣١ .

٦. تعديل نظام موظفي الجمارك رقم ٦٩ لسنة ٢٠٠٦ حيث صدر نظام الخدمة المدنية رقم (٣٠) لسنة ٢٠٠٧ متضمناً مجموعة من المواد التي تؤثر في اجراءات دائرة الجمارك منها :

- تخفيض علاوة غلاء المعيشة بالنسبة لموظفي الفئة الرابعة والتي لم يصاحبها رفع الراتب الاساسي والذي شمل موظفي الدوائر الاخرى .

- ربط الاحالة على الاستيداع باللجنة المركزية لشؤون الموظفين بديوان الخدمة المدنية بما يتنافى والهدف من وضع نظام خاص . مما استوجب مع اجراء تعديل عاجل لضمان حقوق الموظفين وتحقيق هدف وضع نظام خاص .

٧. تعيين موظفين بعقود لغايات تفعيل الترفيهي الفعاليات حيث تم تعيين (٣٦٧) موظفاً بموجب عقد شامل لغايات العمل ضمن مديريةية الترفيهي حيث تم نقل عبء الترفيهي من الامن العام الى الجمارك الاردنية .



٨. تعديل اسس تدريس ابناء العاملين رفع العدد الى (٣٠) بعثة سنوياً منها (١٠) بعثات لابناء المتقاعدين وذلك لأول مرة يتم شمول ابناء المتقاعدين بهذه البعثات، ورفع قيمة البعثة من (١٠٠٠) دينار الى (١٢٠٠) دينار سنوياً .

المكافآت والحوافز :

يهدف الى تحفيز الموظف وزيادة انتاجيته من خلال تقدير جهوده المبذولة وحفزه مادياً و/أو معنوياً ضمن معايير وآليات محددة ومن الامثلة على ذلك :

٣٠	تدريس ابناء العاملين :
٢٠	العمره للموظفات :

أما تركيبة القوى البشرية في الجمارك الأردنية خلال عام ٢٠٠٧، فتوضحها الجداول التالية

توزيع الموظفين حسب نوع الجنس لعام ٢٠٠٧

الجنس	عام ٢٠٠٧
الذكور	٢٨٠١
الاناث	١٦٣
المجموع	٢٩٦٤



نوع التعيين	عام ٢٠٠٧
وظائف دائمة	٢٢٥٧
العقود	٤٦٥
المياومة	٣
اتفاقية الأمن	٢٣٩
المجموع	٢٩٦٤

احصائية مقارنة لاعداد الموظفين حسب الدرجات العلمية لعامي ٢٠٠٦ و ٢٠٠٧

المؤهلات العلمية	٢٠٠٦		عام ٢٠٠٦	٢٠٠٧		عام ٢٠٠٧
	ذكور	اناث		ذكور	اناث	
دكتوراه	٤	٠	٠٤	٦	٠	٦
ماجستير	١٠٦	٨	١١٤	١١٥	٠٨	١٢٣
دبلوم عالي	٢٢	٠	٢٢	١٨	٠	١٨
بكالوريوس	٧٤٧	٤٥	٧٩٢	٧٩٠	٥٢	٨٤٢
دبلوم شامل	٣١٩	٣٨	٣٥٧	٢٧٩	٤١	٣٢٠
توجيهي	٦٠٨	٥٣	٦٦١	٦٥٧	٤٩	٧٠٦
أقل من توجيهي	٨٤٧	١٥	٨٦٢	٩٣٦	١٣	٩٤٩
المجموع	٢٦٥٣		٢٨١٢	٢٨٠١	١٦٣	٢٩٦٤

احصائية مقارنة لتخصصات الموظفين لعامي ٢٠٠٦ و ٢٠٠٧

التخصصات	عام ٢٠٠٦	عام ٢٠٠٧
الهندسية	١١٣	١١٥
المالية	٣٨٥	٥٢٠
الادارية	٢٥١	٣٤٠
الحاسوب	١٤٢	١٦٠
حقوق	١٥٨	١٧٠
لغات	٥٨	٧٢
تخصصات اخرى	١٥٤٦	١٥٨٧
المجموع	٢٦٥٣	٢٩٦٤

التمثيل الخارجي		السنوات
عدد السفرات	عدد المشاركين	
١٠٨	١٩١	٢٠٠٦
١١٦	١٨٣	٢٠٠٧

ثانياً : في مجال التدريب

- تنفيذ نشاطات خطة التدريب السنوية للعام ٢٠٠٧، إذ تميزت بالمرونة والقدرة على تضمين التدريب برامج لموظفي الجمارك الاردنية وأخرى موجهة لموظفي شركات التخليص والقطاع الخاص، ومن اهمها (الاجراءات الجمركية، الادارة، الحاسوب، اللغات، العمليات الخاصة،...). والجدول المدرج أدناه يوضح عدد البرامج التدريبية والمتدربين للعام ٢٠٠٧ مقارنةً للعام ٢٠٠٦ .
- تدريب موظفي شركات التخليص وتأهيلهم لممارسة المهام الموكولة اليهم، خصوصاً ما يتعلق بالإجراءات الجمركية وغيرهم من الجهات التي تتطلب طبيعة عملهم الارتباط مع الجمارك الأردنية.



عدد البرامج التدريبية والمشاركين خلال العامين ٢٠٠٦ و ٢٠٠٧

السنة الموضوع	٢٠٠٦	٢٠٠٧
عدد البرامج التدريبية	٢٢٣	٢٢٤
عدد المشاركين	٤٢٩٥	٤١١٨

وتوضح الجداول ادناه بعض نشاطات الخطة التدريبية للعام ٢٠٠٧

الدورة التدريبية	عدد الدورات	عدد المشاركين
برامج (جمركية ، ادارية ومالية ، حاسوبية)	٩٠	٢٢١٠
برامج (جمركية ، ادارية ومالية ، حاسوبية ، عمليات خاصة)	٨٠	١٣٥٣
برامج (جمركية ، ادارية ومالية ، حاسوبية ، عمليات خاصة ، لغات)	٥٤	٦٢٥
المجموع	٢٢٤	٤١٨٨



الفصل الرابع

انجازات في مجال الإيرادات الجمركية والشؤون المالية



في مجال الإيرادات الجمركية والشؤون المالية :

٠ **الحاصلات الجمركية** بلغت لعام ٢٠٠٧ (١,١٤٣,٢٩١,٩٦٠) دينار، في حين بلغت لنفس الفترة من عام ٢٠٠٦ (١,٠٣٨,١٤٦,١٢٩) دينار، حيث يتبين أن هناك زيادة في الحاصلات الجمركية قدرها (١٠٥,١٤٥,٨٣٠) دينار أي ما نسبته (١٠٪) موزعة حسب نوعها على النحو التالي:

الحاصلات الجمركية	(٢٠٠٧)	(٢٠٠٦)	مقدار التغير	معدل التغير %
الرسوم الجمركية (رسوم تعريفية موحدة)	٣٠٦,٨٨٤,٧٩٩,٩٠٦	٣١٣,٨٩٠,٧٣٥,٧٨٩	٧,٠٠٥,٩٣٦-	٢,٢٣-%
رسوم الدوائر الأخرى	٨١,٨٧٩,٦٩٦,٠٩٥	٧٦,٤٢١,٧٢٨,٢٧٨	٥,٤٥٧,٩٦٨	٧,١٤-%
الغرامات الجمركية	١٠,٨٤٨,٠١٢,٨٦٢	٩,١٣٩,٦٠٨,٠٤٣	١,٧٠٨,٤٠٥	١٨,٦٩-%
الأمانات الجمركية	٦١,٥٥٧,٧٤٩,٣٦٦	٤٨,٥٧٧,١٢٦,٦٧٣	١٢,٩٨٠,٦٢٣	٢٦,٧٢-%
ضريبة المبيعات	٦٨٢,١٢١,٧٠١,٣٣٣	٥٩٠,١١٦,٩٣٠,٣٠٦	٩٢,٠٠٤,٧٧١	١٥,٥٩-%
مجموع الحاصلات	١,١٤٣,٢٩١,٩٥٩,٥٦٢	١,٠٣٨,١٤٦,١٢٩,٠٨٩	١٠٥,١٤٥,٨٣٠	١٠,١٣-%

تحليل الإيرادات الجمركية :

٠ بلغ معدل نمو المستوردات (بموجب بيانات الوضع بالاستهلاك (IM4) لعام ٢٠٠٧ مقارنة مع عام ٢٠٠٦ وحسب المراكز الجمركية المحسوبة بنظام الاسيكودا حوالي (٢٨,٧٪) حيث بلغت قيمة المستوردات لعام ٢٠٠٧ (٦,٧٥١,٥٥٠,٨٥٣) دينار، في حين كانت قيمة المستوردات لعام ٢٠٠٦ حوالي (٤,٨٦٧,٦٧٤,٣٦٦) دينار دون الأخذ بعين الاعتبار قيمة المستوردات من (النفط والغاز) للفترتين المذكورتين.

٠ بلغ المعدل المرجح لرسم التعريفات الجمركية الموحد لعام ٢٠٠٧ حوالي (٣,٦٪).

٠ بينما بلغت حاصلات رسوم التعريفات الجمركية الموحدة لعام ٢٠٠٧ (٣٠٦,٨٨٤,٧٩٩) وتشكل نسبة (٢٦,٨٪) من مجمل حاصلات عام ٢٠٠٧ (علماً بأن حاصلات رسوم التعريفات الجمركية الموحدة مساوية تقريباً للتقديرات المتوقعة)، في حين كانت لعام ٢٠٠٦ (٣١٣,٨٩٠,٧٣٥) وتشكل نسبة (٣٠,٢٪) من مجمل حاصلات عام ٢٠٠٦.

ويعزى نقصان حاصلات رسوم التعريفات الجمركية الموحدة خلال عام ٢٠٠٧ مقارنة مع عام ٢٠٠٦ (على الرغم من زيادة نسبة نمو المستوردات)، إلى الأسباب التالية:

١- قرار تخفيض رسوم التعريفات الجمركية الموحدة على السيارات من (١٦٪) إلى (٥٪) اعتباراً من الأول من شهر أيار لعام ٢٠٠٧، حيث أدى القرار إلى تراجع رسوم التعريفات الجمركية الموحدة، (علماً بأن هذا النقص قد تم تعويضه من خلال ضريبة المبيعات الخاصة).

٢- يشكل حجم المستوردات المعفاة من رسوم التعريفات الجمركية بالتعريف والاتفاقيات وغيرها من الإعفاءات نسبة (٧٠٪) تقريباً من كامل قيمة المستوردات وحسب الجدول المبين أدناه:



الوصف	حجم المستوردات	النسبة من المستوردات
إعفاءات بالتعريفية و الاتفاقيات	٤,٥٥٤,٠٢٦,٠٥٠	٥٣,٢٪
إعفاءات أخرى من رسم التعريفية الجمركية (تشجيع الاستثمار، شركات الامتياز، ...)	١,٤١١,١٤٢,٨٨٢	١٧,٤٪
الخاضع لرسوم التعريفية الجمركية	٢,٥١٠,٩٣١,٠٣٢	٢٩,٤٪
المجموع	٨,٥٥٦,٠٩٩,٩٦٤	١٠٠٪

ومن أبرز المستوردات المعفاة بالتعريفية: أجهزة الهاتف الخليوي بقيمة (٤٧٨) مليون دينار تقريباً، و غازات النفط وزيت النفط الخام وعدا الخام بقيمة (١٨٠٠) مليون دينار تقريباً ومادة الشعير بقيمة (١٧٧) مليون دينار تقريباً.

٣- دخول عدد من الاتفاقيات التجارية في مراحل جديدة من حيث تخفيض رسم التعريفية الموحد خلال عام ٢٠٠٧.

٤- تطبيق قرار الرئاسة المتعلق بإعفاء سيارات المتقاعدين العسكريين.

٥- إعفاء عدد من مدخلات الإنتاج للصناعة المحلية استكمالاً للبرنامج الشمولي لإعفاء مدخلات الإنتاج.

بلغت حاصلات الضريبة العامة على المبيعات لعام ٢٠٠٧ (٦٨٢) مليون دينار تقريباً، وتشكل نسبة (٥٩,٧)٪ من مجمل حاصلات عام ٢٠٠٧، في حين بلغت لعام ٢٠٠٦ (٥٩٠) مليون دينار تقريباً، وتشكل نسبة (٥٦,٨)٪ من مجمل حاصلات عام ٢٠٠٦.

حيث بلغت الزيادة في حاصلات الضريبة العامة على المبيعات عام ٢٠٠٧ بواقع (٩٢) مليون دينار مقارنة مع عام ٢٠٠٦، ويعزى سبب الزيادة إلى ارتفاع نسبة نمو المستوردات وتعويض النقص الحاصل في رسم التعريفية فيما يخص (السيارات) من خلال ضريبة المبيعات.

جدول قيم حاصلات الامانات لعام ٢٠٠٧ مقارنة مع عام ٢٠٠٦				
الامانات الجمركية	(٢٠٠٧)	(٢٠٠٦)	مقدار التغير	معدل التغير ٪
بدلات الخدمات	٢٢,٩٠٨,٢٧٥,٣٢١	٢٠,١٨٠,٤٤٦,٩٣٧	٢,٧٢٧,٨٢٨	١٣,٥٢٪
امانات المكافآت	٤,٨٩٣,٣٧١,٥٩١	٤,٤٤٧,٤٤٠,٨٠٩	٤٤٥,٩٣١	١٠,٠٣٪
التأمينات الجمركية	١٥,٧١٥,٨٤٠,١٦٨	٩,٩٨٧,٥٥٢,١٦١	٥,٧٢٨,٢٨٨	٥٧,٣٥٪
امانات المسافرين	١٧,٢٢٩,٣٧٨,٥٧٠	١٣,٢٤٣,٤٨١,٥٠٠	٣,٩٨٥,٨٩٧	٣٠,١٠٪
امانات رد الرسوم	٤٤٧,٦٧٥,٨٤٠	٤٥٢,٥٣٤	٤,٨٥٨-	١,٠٧-٪
امانات دعم المحروقات	٧٧,٤٣٢,٤٠٠	٢٣,٧٢٠,١٢٠	٥٣,٧١٢	٢٢٦,٤٤٪

امانات دعم المنتوجات الزراعية	٠,٠٠٠	١١,٢٢٠	١١-	١٠٠,٠٠٠-%
امانات تنمية زراعة التبغ	١,٠٠٠	٠,٠٠٠	١	٠,٠٠-%
امانات الجامعات	٤,٤٣٥,٦١٠	٤,٦٨٠,٠٤٠	٢٤٤-	٥,٢٢-%
امانات رعاية الشباب	٢٨١,٣٣٨,٨٦٦	٢٣٧,٢٥٩,٧٤٦	٤٤,٠٧٩	١٨,٥٨-%
المجموع	٦١,٥٥٧,٧٤٩,٣٦٦	٤٨,٥٧٧,١٢٦,٦٧٣	١٢,٩٨٠,٦٢٣	٢٦,٧٢-%

جدول
قيم حاصلات رسوم الدوائر الأخرى لعام ٢٠٠٧ مقارنة مع نفس الفترة لعام ٢٠٠٦

رسوم الدوائر الأخرى	(٢٠٠٧)	(٢٠٠٦)	مقدار التغير	معدل التغير %
رسوم الجوازات	٦١,٣٥٢,٠٠٠	٣٢١,٤٧٤,٥٠٠	٢٦٠,١٢٣-	٨٠,٩-%
رسوم البيطرة	١٠٠,٧٩٨,٨٦٠	٩٤,٦١٠,٠٢٠	٦,١٨٩	٦,٥-%
ضريبة تعداد المواشي	١٠٤,٣٨٤,٦٦٥	١٢٦,٠٣٣,٢١٠	٢١,٦٤٩-	١٧,٢-%
رسوم شؤون اجتماعية	٣,٢٣٨,٤٨٥	٣,٠٤٨,٣٨٨	١٩٠	٦,٢-%
رسوم المحاجر الزراعية	٩٢,٤٥٧,٢٩٠	٦١,٢٦٩,٣٤٠	٣١,١٨٨	٥٠,٩-%
رسوم رسيقر	١١,٠٠٤,٢٥٠	٥٧٨,٦٣٨	١٠,٤٢٦	١٨٠١,٨-%
رسوم طوابع	١٤,٧٥٨,٦٣٤,٨٦٢	١٤,١٧٦,٦٤٤,٨١٢	٥٨١,٩٩٠	٤,١-%
رسوم بدل خدمات المرور على الطرق ورسوم ترفيق	٣١,٨١٤,٣٣٤,٠٦٠	٣١,٢٩٤,١٥٢,٩٤٠	٥٢٠,١٨١	١,٧-%
بدل فروقات ديزل	١,٤٦٢,٩٢٠,٢٨٠	١,٥٠٨,١٥٨,٩٤٠	٤٥,٢٣٩-	٣,٠-%
رسوم دائرة السير	١,٢٣٦,٥٥٣,٦٠٧	١,١١٨,٤٢١,٩٢٠	١١٨,١٣٢	١٠,٦-%
غرامات الحمولة الزائدة	١,٧٣٤,٨٤٢,٥٦٠	١,٨٥٦,٧٤٨,١٧٠	١٢١,٩٠٦-	٦,٦-%
رسوم المواصفات والمقاييس	٣,٧٣٤,٢٣٠,٨٩١	٣,١٨١,٥٦٦,٤٧٠	٥٥٢,٦٦٤	١٧,٤-%
رسوم لوحات	٤١,١٢٤,٤٣٠	٥٩,٤٥٤,٥٢٠	١٨,٣٣٠-	٣٠,٨-%
ضريبة المغادرة	٠,٠٠٠	١٧,٧٦٠,٠٠٠	١٧,٧٦٠-	١٠٠,٠-%
تنمية الصادرات	١٦,٢٥٧,٢٢٠	١٢,١٤٥,٤٦٠	٤,١١٢	٣٣,٩-%
ضريبة دخل	٢٥,٩٨٨,٣٩١,٧١٥	٢٢,٢٧٩,٦٥٠,٩٥٠	٣,٧٠٨,٧٤١	١٦,٦-%
رسم التفتيش على ارساليات الغذاء	٣٩٩,٨٦٤,٢٥٠	٣١٠,٠١٠,٠٠٠	٨٩,٨٥٤	٢٩,٠-%
بدل فحص أشعة X-ray	٣١٩,٣٠٦,٦٧٠	٠,٠٠٠	٣١٩,٣٠٧	٠,٠-%
المجموع	٨١,٨٧٩,٦٩٦,٠٩٥	٧٦,٤٢١,٧٢٨,٢٧٨	٥,٤٥٧,٩٦٨	٧,١-%



ملخص الإنجازات المالية الأخرى:

- ١- توقيع إتفاقية الربط الإلكتروني مع البنك العربي لتحقيق مفهوم الحكومة الإلكترونية في إطار التعاون والشراكة الحقيقية فيما بين الدائرة والقطاع الخاص والذي يتمثل في نقل المعلومات والملفات بشكل مشفر وإلكتروني .
- ٢- إستكمال مشروع الربط الداخلي لنظام الكفالات المركزي في المراكز التالية :
 - أ- سايبيرستي/مدينة الحسن الصناعية .
 - ب- جمرك عمون .
 - ج- جمرك القويرة .
 - د- جمرك مطار ماركا المدني .
- ٣- ربط أمانات المسافرين ما بين الدائرة والمراكز الجمركية .
- ٤- العمل بالكفالة المدمجة ترانزيت وإعادة تصدير وبيانات تحويل وإستحداث كفالة مستقلة لوكلاء السيارات وكيل الصنف للإستفادة من مزايا مضاعفات هذه الكفالة .
- ٥- تعميم خدمة قبض الإيرادات بواسطة بطاقات الإئتمان لدى المراكز الجمركية المزودة بأجهزة التفويض الآلي لبطاقات الإئتمان (ماستر كارد ICC) وبدون عمولة إلى جانب بطاقات (ماستر كارد وناشونال اكسبرس والفيزا) .
- ٦- التوسع في تطبيق خدمة قبض الإيرادات بواسطة بطاقات الإئتمان لتشمل قسم السيارات/جمرك عمان ومطار التخليص .
- ٧- زيادة المقاعد الخاصة بتدريس أبناء العاملين إلى ثلاثين مقعد دراسي وتشمل أبناء المتقاعدين من موظفي الدائرة .

الفصل الخامس

إنجازات في مجال قياس الاداء
لعمل الجمارك الاردنية
(منهجية التخطيط الاستراتيجي
والتابعة والتقييم)

الجمارك الأردنية
Jordan Customs

تقوم الجمارك الاردنية باتباع منهجية دورية لمراجعة الخطة الاستراتيجية بما تحتويه من اهداف ومؤشرات اداء ومن هذا المنطلق تم القيام بما يلي:

- تقييم الخطة الاستراتيجية السابقة للاعوام ٢٠٠٥-٢٠٠٧ والاستفادة من مؤشرات التقييم بما يخدم الخطة الجديدة.
- اعادة صياغة الاهداف الاستراتيجية للجمارك الاردنية .
- وضع خطة استراتيجية للجمارك الاردنية للاعوام ٢٠٠٨-٢٠١٠ باعتماد مؤشرات قابلة للقياس.

وفيما يلي نقدم لمحة عن تقييم أداء الجمارك الاردنية بناء على الأهداف المدرجة ضمن الخطة الاستراتيجية للدائرة عن الاعوام ٢٠٠٥-٢٠٠٧ :

استمرارا لنهج الجمارك الاردنية في تقييم ادائها من واقع الخطة الاستراتيجية المعمول بها لعام ٢٠٠٧، فقد سعت الدائرة الى تنظيم جهودها وتوجيه طاقاتها لتحقيق جميع الاهداف التي سعت لتحقيقها وضمنتها خططها الاستراتيجية على مدار سنوات الخطة التي امتدت من عام ٢٠٠٥ ولغاية عام ٢٠٠٧.

وقد راعت الجمارك الاردنية اثناء عمليات انجاز الانشطة المبينة لكل آلية عمل ترتبط باحد الاهداف الاستراتيجية أن تحقق اكبر قدر ممكن من الانجازات المقاسة وفقا لمؤشرات القياس المخصصة لكل نشاط، وبالتالي فإن التقييم الحالي يعكس اداء الدائرة بناء على النشاطات المقررة لعام ٢٠٠٧.

لقد استمرت الدائرة بتطبيق مبدأ متابعة الانجاز من واقع اعمال المديریات والمراكز الجمركية المعنية بكل نشاط، حيث تابع ضباط الارتباط في المديریات والمراكز انجازات مواقعهم وتم توثيقها إلكترونياً على المواقع المخصصة في الموسوعة الجمركية، بحيث تضمنت اجاباتهم كلا من الانجازات المتحققة لكل نشاط، والمعوقات التي حالت دون انجاز أي من الانشطة المتبقية، ونبين فيما يلي النتائج المتعلقة بالعام ٢٠٠٧:

١. بلغ مجموع الأنشطة (١٤٨) نشاطاً، مفصلة كما يلي:

- ١١٤ نشاطاً مقررأ

- ٣٤ نشاطاً مضافاً

٢. بلغت نسبة الانجاز من الأنشطة المنجزة بالكامل أو من المنجز جزء منها، ما مقداره (٩١,٢ ٪)

٣. نسبة الأنشطة المستمرة الى عام ٢٠٠٨ هي (٢١,٦ ٪).

فيما يتعلق بنتائج تقييم خطة الجمارك الاردنية للاعوام ٢٠٠٥-٢٠٠٧ فجاءت كما يلي:

١. نسبة الانجاز العامة لعدد الأنشطة الواردة في الخطة هي: (٧٨,٤ ٪)

٢. نسبة الأنشطة المرحلة الى عام ٢٠٠٨ هي: (٢١,٦ ٪)

٣. نسبة الانجاز العامة هي: (٩٠,٧٣ ٪)



تقييم الاداء لأنشطة الخطة الاستراتيجية ٢٠٠٥-٢٠٠٧

لمرحلة عام ٢٠٠٧

رقم الهدف	الهدف الاستراتيجي	عدد الأنشطة الكلية ٢٠٠٥-٢٠٠٧	أنشطة تبدأ التنفيذ ٢٠٠٧	أنشطة مستمرة من الاعوام السابقة	مجموع أنشطة عام ٢٠٠٧	أنشطة مضافة على عام ٢٠٠٧	نسبة انجاز أنشطة ٢٠٠٧
أولاً	المساهمة في النمو الاقتصادي والتجاري للمملكة وتشجيع الاستثمار	٩٠	٢	٦٣	٦٥	١٦	٨٨,٥ %
ثانياً	الاستمرار برفد خزانة الدولة بالإيرادات	٣	١	٠	١	١	٩٠,٤ %
ثالثاً	مراقبة حركة المسافرين والبضائع ووسائل النقل العابرة لحدود المملكة	٨	٠	٥	٥	٠	٨٢ %
رابعاً	مكافحة التهريب والأنشطة التجارية غير المشروعة	١٩	٠	٢	٢	٨	٩٦,٣ %
خامساً	حماية المجتمع المحلي والبيئة من المواد الخطرة والضارة والسامة والمشفعة	٤	٠	٠	٠	٥	٩٤ %
سادساً	الانضباط وتحمل المسؤولية من قبل الموظفين	٥٠	٠	٤١	٤١	٤	٩٦,١ %
النتائج		١٧٤	٣	١١١	١١٤	٣٤	٩١,٢ %

نسبة الانجاز المقارن لسنوات الخطة الثلاث ٢٠٠٥ - ٢٠٠٧ كل سنة على حدة

السنة	٢٠٠٧		٢٠٠٦		٢٠٠٥	
رقم الهدف الإستراتيجي	مجموع الأنشطة	نسبة إنجاز الهدف العامة	مجموع الأنشطة	نسبة إنجاز الهدف العامة	مجموع الأنشطة	نسبة إنجاز الهدف العامة
الأول	٨١	٨٨,٥ %	٨١	٩٣,٥ %	٧١	٨٨,١ %
الثاني	٢	٩٠,٤ %	١	٩٠ %	٢	٩٢,٢ %
الثالث	٥	٨٢ %	٦	٨٤,٥ %	٧	٨٩,٥ %
الرابع	١٠	٩٦,٣ %	١٣	٩٣,٥ %	١٠	٨٧,٣ %
الخامس	٥	٩٤ %	١	٩٠ %	٤	٩١,٤ %
السادس	٤٥	٩٦,١ %	٤٦	٩٣ %	٥٠	٩٤ %
المعدل العام	١٤٨	٩١,٢ %	١٤٨	٩٠,٦ %	١٤٤	٩٠,٤ %

تم اعداد الخطة الاستراتيجية للجمارك الاردنية للاعوام ٢٠٠٨-٢٠١٠ وصياغة الخطة التنفيذية لهذه الخطة جاء ضمن اسس ومحاور ومؤشرات اداء لتحقيق الاهداف الاستراتيجية للجمارك الاردنية. حيث ستعمل الجمارك الاردنية على انتهاج خطة استراتيجية قصيرة المدى (ثلاث سنوات) تتبع الية التحديث الدائم والمستمر للسنوات المتتالية حيث سيتم ادراج سنة جديدة بعد الانتهاء من السنة الاولى من فترة الخطة وفق ما تم تخطيطه واعتبار السنة المنتهية هي سنة الاساس للسنة التي تليها.

الأهداف الاستراتيجية للجمارك الأردنية :

- ١- تسهيل حركة المسافرين والبضائع:- وذلك من خلال تقليل المدة الزمنية اللازمة لإنهاء الإجراءات الجمركية المتعلقة بالمسافرين وكذلك البضائع والاستمرار بالتحسين من خلال رفع كفاءة الجمارك الأردنية وتنسيق جهودها مع الجهات المعنية بتسهيل حركة المسافرين والبضائع وتطوير البنية التحتية لمراكزها الجمركية بما يخدم تحسين أدائها وتطبيق واستخدام أحدث الأنظمة الالكترونية والاجهزة الخاصة بالتفتيش ، مما يعزز الاستمرار بتبسيط الاجراءات الجمركية.
- ٢- مكافحة الأنشطة التجارية غير المشروعة :- عن طريق تحسين فعالية عمليات المراقبة، وتقوية أنشطة مكافحة الغش ومحاربة تزيف العلامات التجارية، وتم تحفيز مبادرات المشاريع المتعلقة بتطوير أنظمة دعم عمليات المراقبة.
- ٣- تطوير البنية التحتية والهيكلية والاداء العام للجمارك الأردنية :- إن سعي الجمارك الأردنية لتبسيط وأتمتة و تحسين اجراءاتها سيؤدي حتماً الى تطوير أداء الجمارك الاردنية ، وتحسين نوعية الخدمات التي تقدمها بما يتوافق مع المعايير الدولية في السياسات الجمركية على مستوى العالم، ويعتبر محور بناء القدرات المؤسسية للجمارك الاردنية والاتصال والنشر الاعلامي من المرتكزات الأساسية في التخطيط الاستراتيجي للجمارك الاردنية لما له من انعكاس ايجابي على قطاع المتعاملين معها.

الفصل السادس

انجازات في مجال
تكنولوجيا المعلومات
والاتصالات

الجمارك الأردنية
Jordan Customs

في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات :-

تعمل الجمارك الاردنية على مواكبة عمليات التطور المستمر في اعمال القطاع الاقتصادي الاردني، من خلال تطوير قانونها الخاص وانظمتها وتعليماتها وسير اجراءاتها، وتتكفل مديرية تكنولوجيا المعلومات في الجمارك الاردنية بتنفيذ الجزء الخاص بها في عملية تطوير سير الاجراءات للتسهيل على متلقي الخدمة من خلال استخدام التقنيات والاجهزة الحديثة ومن خلال كوادرها المتخصصة والمؤهلة .

ومن اهم الانجازات في هذا المجال ما يلي:

- الاتصالات

- ١) مشروع تتبع الشاحنات الالكترونية بواسطة الأقمار الصناعية
- ٢) تزويد بعض المراكز الجمركية بأجهزة لفحص الشاحنات بالأشعة X-Ray بالتعاون مع المخابرات العامة
- ٣) تزويد جناح القادمين والمقصورة في مطار الملكة علياء الدولي بأجهزة فحص الحقائق بالأشعة بالتعاون مع المخابرات العامة
- ٤) تركيب أنظمة المراقبة التلفزيونية جديدة في عدد من المراكز الجمركية
- ٥) توفير خطوط اتصالات اكسبرس للمراكز الجمركية ومديريات الدائرة ومديرية الترفيه الجمركي
- ٦) توفير خطوط اتصالات رقمية لغايات نظام الاسيكودا العالمي ورفع سرعات خطوط أخرى.
- ٧) تحديث نظام تلقي الشكاوي والاقتراحات.
- ٨) المشاركة في نظام القيادة والسيطرة والاتصالات C&I الخاص بالقوات المسلحة والأجهزة الأمنية حيث ستستخدم الجمارك الأردنية قنوات الاتصالات السريعة التي ينشؤها هذا النظام للربط ما بين المراكز الجمركية الحدودية ومبنى الدائرة الرئيسي.
- ٩) استكمال التجهيزات اللازمة للبدء بتطبيق الرصاصة الذكية بين مدينة الحسن الصناعية والمعبر الشمالي وميناء حيفا.

تكنولوجيا المعلومات

١. الاستمرار في تحديث الانظمة المحوسبة العاملة بما يخدم مواكبة التطور التكنولوجي ومنها.
- نظام الحاصلات اليومية
- نظام الاستفسار المتعدد
- مشروعات النظام المنسق
- موقع مديرية الجودة الشاملة



- تحديث مستمر على محتويات الموسوعة وتغذيتها بالمعلومات المفيدة.

٢. تطبيق عدد من الانظمة المحوسبة المستحدثة :

٣. الصيانة المستمرة للأنظمة العاملة.

٤. الحصول على نسخ حديثة من المعلومات الخاصة بالدوائر الأخرى التي لها ارتباط بعمل الجمارك

٥. تزويد الدوائر الحكومية بالمعلومات التي تطلب من الدائرة وبشكل شهري (دائرة ضريبة الدخل، المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي).

٦. الربط الالكتروني المباشر مع المؤسسات الحكومية.

٧. الربط الالكتروني المباشر مع القطاع الخاص (البنوك التجارية).

٨. تحديث الموقع الالكتروني لدائرة الجمارك www.customs.gov.jo

٩. تحديد الاحتياجات الفنية لشبكة الحاسوب والكهرباء على المخططات للمباني الجديدة ومتابعتها مع الاشغال العامة.

١٠. دراسة مشروع وحدة خدمة الجمهور للوصول بالجمارك الأردنية لدائرة خالية من الورق.

١١. تطبيق سياسة امن معلومات جديدة على جميع اجهزة الربط (الراوتر) في الدائرة والمراكز

١٢. تحديد احتياجات وتنفيذ الشبكات الكمبيوتر والكهرباء والخاصة بربط الوحدات التنظيمية مع بعضها البعض .

١٣. متابعة الربط الإلكتروني ما بين الجمارك الاردنية / جمرک العمري مع جمرک حديثة السعودي و جمرک جابر مع جمرک نصيب السوري.

الفصل السابع

انجازات مكتب الممثل
الاقليمي لمنظمة الجمارك
العالمية

الجمارك الأردنية
Jordan Customs

انجازات مكتب الممثل الاقليمي لمنظمة الجمارك العالمية

• للمكتب الإقليمي دور فعال بين دول الإقليم وهو همزة الوصل للتنسيق والتعاون في هذا المجال وكان آخر ذلك تعميم موضوع تفعيل التدابير الحدودية فيما يتعلق بحقوق الملكية الفكرية على كافة دول الإقليم ومنها الدول المجاورة مثل سوريا وبالتعاون مع أبو غزالة للملكية الفكرية .

• مشاركة المعنيين داخليا وخارجيا من خلال المتابعة وتبادل الزيارات لبعض الدول المجاورة فيما يخص موضوع تسهيل حركة مرور وانسياب البضائع بشكل آمن وسهل مثل الزيارة التي قام بها مكتب الممثل الإقليمي إلى الشقيقة السعودية (حدود المدورة) للتباحث والمشاركة في هذا الموضوع.

• تفعيل تبادل الخبرات والزيارات بين دول الإقليم في شتى المجالات الجمركية والإدارية مثل (الإطلاع على نظام الاسيكودا المعمول به في بعض دول الإقليم ، الإطلاع على نظام الترانزيت والعبور) .

• التعاون مع دول الإقليم فيما يخص القضايا العالمية المهمة مثل موضوع انفلونزا الطيور وموضوع الخبراء الجمركيين في إقليم دارفور بالتعاون مع الأمم المتحدة .

• اتخاذ إجراءات وتدابير معينة بالتعاون مع دول الإقليم بشأن العلاقة والعمل مع الأقاليم الأخرى مثل تمثيل دول شمال إفريقيا في الاتحاد الإفريقي .

• التعاون مع دول الإقليم والمتابعة معهم ولهم في منظمة الجمارك العالمية وغيرها في قضايا فنية جمركية تهتم العمل الجمركي إقليميا ودوليا مثل الترجمة إلى العربية لأعمال بعض اللجان في المنظمة مثل لجنة القيمة الجمركية ولجنة قواعد المنشأ ، وموضوع تعيين ملحق فني جمركي في منظمة الجمارك العالمية لخدمة كل دول الإقليم .

• المشاركة في وتنفيذ الخطة التدريبية لدول الإقليم لرفع سوية العمل الجمركي إقليميا لمواكبة التطورات العالمية في هذا المجال .

• نشاطات ومتابعات مع الديوانية التونسية :

- هناك اتصالات وتنسيق مستمر فيما يتعلق بمشاركة إدارة الجمارك التونسية في الأنشطة التدريبية وورشات العمل والمؤتمرات التي يعقدها مكتب الممثل الإقليمي في إطار تنفيذ الخطة التدريبية السنوية لدول الإقليم .



- يتم التعاون وإجراء الترتيبات اللازمة بالتنسيق ما بين الجانبين فيما يتعلق بتبادل الزيارات للإطلاع على تجارب كلا الجانبين خاصة فيما يتعلق بالجانب الفني ، وكان من ضمن ذلك زيارة وفد من الجمارك التونسية للجمارك الأردنية للإطلاع على تجربة الجمارك الأردنية في تطبيق نظام الاسيكودا وكذلك برنامج القائمة الذهبية .
- تم خلال العام الماضي التنسيق مع دول شمال إفريقيا ومنها تونس لاختيار إحدى هذه الدول ليكون صديقا مشاركا في أعمال الاتحاد الإفريقي وتم اختيار السودان بعد القيام بكافة الإجراءات والمشاورات المتعلقة بهذا الخصوص مع الدول المعنية .
- التعاون والتنسيق بين إدارتيهما فيما يخص المشاركة في أعمال اللجان الفنية في منظمة الجمارك العالمية ، وطلب أية معلومات أو تقارير تهم العمل الجمركي والحصول على المطلوب بسهولة من كلا الطرفين ، بالإضافة إلى التنسيق فيما يتعلق بالوظائف الشاغرة وأية مواضيع هامة يتم استحداثها لدول الإقليم .

ومن الانجازات أيضاً :

- ١- اجتماعات مدراء عامي الجمارك لدول الإقليم والتي تعقد مرتين خلال السنة:
 . اجتماع مدراء عامي الجمارك الخامس والعشرون / صنعاء/اليمن ٢٠٠٧/١/١٥ .
 . اجتماع مدراء عامي الجمارك السادس والعشرون / بروكسل ٢٠٠٧/٦/٢٧ .
- ٢- اجتماعات لجان منظمة الجمارك العالمية حيث يتم حضورها من قبل مندوبين من الإدارات الجمركية المعنية وهي:

الرقم	اسم اللجنة	مكان الانعقاد	تاريخ الانعقاد
١	اجتماع الجلسة رقم (٢٢) للجنة الفرعية العلمية	بروكسل	١٥ - ٢٠٠٧/١/١٨
٢	المؤتمر العالمي الثالث حول مكافحة القرصنة والتزيف	جنيف	٣٠ - ٢٠٠٧/١/٣١
٣	الاجتماع رقم (٥٢) للجنة الفرعية لإدارة المعلومات	بروكسل	٠١ - ٢٠٠٧/٢/٠٢
٤	اجتماع اللجنة الفنية لقواعد المنشأ رقم (٢٥)	بروكسل	٠٥ - ٢٠٠٧/٢/٠٦
٥	اجتماع لجنة مكافحة رقم (٢٦)	بروكسل	٢٦ - ٢٠٠٧/٣/٢
٦	اجتماع اللجنة الإدارية لمراجعة اتفاقية كيوتو رقم (٢)	بروكسل	١٢ - ٢٠٠٧/٣/١٣
٧	اجتماع اللجنة التقنية الدائمة رقم (١٧٨)	بروكسل	١٤ - ٢٠٠٧/٣/١٦
٨	اجتماع فريق عمل حول النظام المنسق	بروكسل	١٤ - ٢٠٠٧/٣/١٦
٩	اجتماع لجنة النظام المنسق (٣٩)	بروكسل	١٩ - ٢٠٠٧/٣/٣٠
١٠	المؤتمر الثاني لمدراء الموارد البشرية الجمركيين والبحث الأكاديمي	بروكسل	٢٧ - ٢٠٠٧/٣/٢٨

١١	اجتماع السابع للجنة الاستراتيجية عالية المستوى	بروكسل	١٨ - ١٩/٤/٢٠٠٧
١٢	الجلسة رقم ٣٥ للجنة الفرعية لمراجعة النظام المنسق	بروكسل	٧ - ١١/٥/٢٠٠٧
١٣	اجتماع فريق العمل حول صياغة وثيقة الجمارك للقرن ٢١	بروكسل	١٤ - ١٥/٥/٢٠٠٧
١٤	المؤتمر الثاني للقيمة الجمركية وتحول الأسعار	بروكسل	٢٢ - ٢٣/٥/٢٠٠٧
١٥	الاجتماع رقم ٥٣ للجنة الفرعية لإدارة المعلومات	بروكسل	٧ - ٨/٦/٢٠٠٧
١٦	مؤتمر أوروبا الثالث للكيمياويات	أثينا	٢٧ - ٢٩/٦/٢٠٠٧
١٧	ورشة عمل إقليمية حول مدى تطبيق اتفاقية التير	الأردن	٢١ - ٢٢/١١/٢٠٠٧
١٨	لجنة السياسات رقم ٥٧	بروكسل	٥٢ - ٢٧/٦/٢٠٠٧
١٩	جلسات مجلس المنظمة أرقام ١٠٩+١١٠	بروكسل	٢٨ - ٣٠/٦/٢٠٠٧
٢٠	فريق العمل حول صياغة وثيقة الجمارك للقرن ٢١	بروكسل	١٣ - ١٤/٩/٢٠٠٧
٢١	مؤتمر حول النظام المنسق	بروكسل	١٨ - ١٩/٩/٢٠٠٧
٢٢	فريق عمل النظام المنسق	بروكسل	٥٠ - ٢١/٩/٢٠٠٧
٢٣	لجنة النظام المنسق الجلسة ٤٠	بروكسل	٢٤ - ٢٠٠٧/٩/٥ ٢٠٠٧/١٠/٥
٢٤	فريق العمل الخاص بموضوع SAFE	بروكسل	١٧/١٠/٢٠٠٧
٢٥	فريق العمل الجديد حول SECURE	بروكسل	١٨ - ١٩/١٠/٢٠٠٧
٢٦	الجلسة ٢٥ للجنة الفنية للقيمة الجمركية	بروكسل	٢٢ - ٢٥/١٠/٢٠٠٧
٢٧	الاجتماع الثالث للجنة الإدارية لمراجعة اتفاقية كيوتو	بروكسل	٥ - ٦/١١/٢٠٠٧
٢٨	الجلسة رقم ١٠ للجنة الإدارية حول المؤتمر الجمركي بخصوص اتفاقية الحاويات ١٩٧٢	بروكسل	٧ - ٨/١١/٢٠٠٧
٢٩	اجتماع اللجنة التقنية الدائمة الجلسة ١٧٩ + ١٨٠	بروكسل	٨ - ٩/١١/٢٠٠٧
٣٠	فريق العمل حول صياغة وثيقة الجمارك للقرن ٢١	بروكسل	١٣ - ١٤/١١/٢٠٠٧
٣١	الجلسة ٣٦ للجنة الفرعية لمراجعة النظام المنسق	بروكسل	١٩ - ٢٧/١١/٢٠٠٧
٣٢	الاجتماع رقم ٥٨ للجنة السياسات	كازخستان	٦ - ٨/١٢/٢٠٠٧
٣٣	الاجتماع الثالث لفريق العمل حول الغش التجاري	بروكسل	١٠ - ١٢/١٢/٢٠٠٧



- ٣- تم عقد ورشة عمل إقليمية في مملكة البحرين
- «النزاهة الجمركية» عقدت خلال الفترة من ١١ - ١٣/٦/٢٠٠٧.
- ٤- نشاطات تدريبية تم عقدها خلال النصف الأول من العام ٢٠٠٧ في مركز التدريب الجمركي الإقليمي اللبناني:
- التشريع الجمركي - المانيفست / ١٩ - ٢٣/٣/٢٠٠٧.
- تبيض الأموال / ١٦ - ٢٠/٤/٢٠٠٧.
- تدريب المدربين / ١١ - ٠٧/٥/٢٠٠٧.
- ٥- ملتقيات عمل تدريبية إقليمية تم عقدها في المملكة الأردنية الهاشمية وكما يلي:
- «أطر عمل معايير أمن وتسهيل سلسلة التوريد في التجارة الدولية» / ٨ - ١٠/٤/٢٠٠٧.
- «شؤون التعريفات الجمركية - النظام المنسق» / ١٥ - ١٧/٥/٢٠٠٧.
- «دور الجمارك في حماية حقوق الملكية الفكرية» / ١٢ - ١٤/٨/٢٠٠٧.
- «التعليم الإلكتروني» / ٢١ - ٢٣/١٠/٢٠٠٧.
- «القيمة الجمركية (نظرية الصفقة)» / ٢٦ - ٢٨/١١/٢٠٠٧.
- ٦- تم عقد ورش عمل لموظفين الجمارك القطرية، علماً بأن المحاضرين كانوا من قبل الجمارك الأردنية وكما يلي:
- «الطرق الحديثة في اكتشاف تهريب البضائع الممنوعة مثل الأسلحة والمتفجرات والمخدرات والمؤثرات العقلية الخطرة .. الخ» / ٢٨ - ٣٠/٤/٢٠٠٧.
- «تسهيل وتبسيط الإجراءات الجمركية» / ١ - ٣/٥/٢٠٠٧.
- «تطوير المهارات الجمركية لمدراء الدوائر الجمركية» / ٦ - ٨/٥/٢٠٠٧.
- ٧- تم عقد دورات تدريبية عملية ونظرية لموظفين من الجمارك القطرية، لدى الجمارك الأردنية وكما يلي:
- الكشف عن المخدرات والمتفجرات خلال الفترة من ١٧ - ٢٢/٦/٢٠٠٧.
- الكشف عن المخدرات والمتفجرات خلال الفترة من ٢٤ - ٢٩/٦/٢٠٠٧.
- حيث تم تدريب المشاركين في كل من مركز جمرك جابر وعمان والمطار / التخليص.
- تفتيش ومعاينة البضائع على الشاحنات خلال الفترة من ٢٩/٧/٢٠٠٧ إلى ٢/٨/٢٠٠٧ حيث تم تدريب المشاركين في كل من مركزي جمرك جابر والعمرى.
- ٨- بالإضافة إلى قيام موظفين من كل من الجمارك اليمنية والتونسية والليبية والسورية بزيارة الجمارك الأردنية بهدف الإطلاع على سير العمل الجمركي في الأردن والإطلاع على أحدث الأساليب في العمل الجمركي.
- قيام موظفين من قبل الجمارك الليبية بهدف الاستعانة بخبرة ودراية الجمارك الأردنية والجمارك اللبنانية بنظام الاسيكودا وذلك خلال الفترة من ٢٨/١٠/٢٠٠٧ ولغاية ٣/١١/٢٠٠٧

الفصل الثامن

انجازات ونشاطات متنوعة



في مجال مراقبة حركة المسافرين والبضائع :

في مجال المركبات :

بلغت أعداد المركبات الداخلة للمملكة والخارجة منها لعام (٢٠٠٧) بجميع أصنافها (١٦٦٤٥٠٠) دخولاً، و(١٥٧٩٥٢٤) خروجاً، ويبين الجدول التالي توزيعها بحسب أصنافها:

انواع المركبات الداخلة والخارجة للعام ٢٠٠٧

خارجة	داخلة	انواع المركبات
٩٦٢٠٦	٩٧٨٢٥	باصات
٤٣٨٧٠٦	٤٧٥٧٥٨	شاحنات
٦٠٩٠٩٥	٦٥٢٣٨٦	خصوصي صغيرة
٤٣٥٥١٧	٤٣٨٥٣١	عمومي صغيرة
١٥٧٩٥٢٤	١٦٦٤٥٠٠	المجموع

في مجال البضائع :

تعاملت الجمارك الاردنية خلال العام (٢٠٠٧) مع عدد كبير من السلع والبضائع الداخلة للمملكة او الخارجة منها او المارة بالترانزيت، ويبين الجدول التالي أعداد البيانات الجمركية التي تنظمها بخصوص هذه البضائع:

البيانات الجمركية المنجزة خلال العام ٢٠٠٧

٢٠٠٧	٢٠٠٦	نوع البيان الجمركي
٢٤٢٤	٣٢٠٢	اوضاع جمركية اخرى
٣١	٩٩	تحويل الى المراكز (مركبات)
٠	٧٤٨٩٧	منافست خروج
١٢١٢٠٤	١٠٨٩٢٧	تصدير دائم
٩٣٢	٩٨٩	تصدير مؤقت
٣٦٨١٦	٣٣٢٢٤	اعادة تصدير
٣١١٨٠٩	٢٩٣٩٧٣	استيراد الوضع في الاستهلاك



٣١٠٩٣	٣٧٤١٢	استيراد (ادخال) مؤقت
٩٠٠	٨٥٢	اعادة استيراد
١٣١٤٢	١٢٩٧٨	ايداع بوندد جمركي
٣٣٣٣	٣٦٠٨	استيراد للوضع في الاستهلاك (خاص بالتخليص على اثاث المغتربين
١٠٣٢٨	١٢٣٥٣٧	بيان وضع في الاستهلاك (بيان مختصر)
٣٢٧٢٣١	٣١٨٨١٦	ترانزيت
٨٥٩٢٤٣	١٠١٢٥١٥	المجموع

في مجال التشريعات

١- إنجاز وإصدار نظام موظفي الجمارك رقم ٢٠٠٦/٦٩ ومباشرة العمل به اعتباراً من ٢٠٠٧/١/١ وإصدار التعليمات المتعلقة به كتعليمات اللباس الرسمي ودليل سلوك الموظفين.

٢- إنجاز وإصدار النظام رقم (٧٠) لسنة ٢٠٠٧ المعدل لنظام موظفي الجمارك.

٣- إنجاز وإصدار نظام مختبرات الجمارك رقم (٥٧) لسنة ٢٠٠٧ .

٤- العمل على إعداد مشروع معدل لقانون الجمارك بما يتفق مع الاتفاقيات الدولية والثنائية.

٥- إصدار وتعديل عدد من التعليمات لغايات تبسيط إجراءات العمل وهي :-

- تعليمات رقم (١) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة بأجور المخلصين الجمركيين .

- تعليمات رقم (٢) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة بإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران العاملة في المملكة.

- تعليمات رقم (٣) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة بتجزئة الإرسالية الواحدة.

- تعليمات رقم (٤) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة بإدخال المؤقت لسيارات الركاب الأجنبية.

- تعليمات رقم (٥) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة بحمل السلاح لموظفي الجمارك

- تعليمات رقم (٦) لسنة ٢٠٠٧ الخاصة برسوم الخزن والبدلات الأخرى والإعفاء منها وقيم المطبوعات واللوحات والرقاص الجمركي.

٦- دراسة موضوع الإسراع في سماع الشهود من موظفي الجمارك لدى المحاكم الجمركية وإصدار تعاميم في هذه الخصوص بهدف التسريع في البت في القضايا الجمركية.

٧- الاستشارات والتحقيقات والدعاوى ويوضحها الجدول التالي:-

الرقم	الموضوع	العدد
١-	عدد الاستشارات القانونية	٥٧٠
٢-	عدد القضايا التحقيقية	١٧٢
٣-	أوامر التنفيذ الواردة لقسم الدعاوى	١٨٤
٤-	القضايا الجزائية المحالة للنائب العام	٢١
٥-	الدعاوى المقامة من قبل الدائرة لدى المحاكم النظامية ضد الغير	٩
٦-	القضايا الجزائية والحقوقية التي تمت بها المرافعة أمام المحاكم الجمركية	٢٦٤٠

في مجال إدارة المخاطر ومكافحة التهريب والترفيق الفعال:

تتولى مجموعة من المديریات الدور الأكبر في مراقبة عمليات التهريب لتشمل الحدود الأردنية مع الدول المجاورة إضافة إلى انتشار العديد من الدوريات داخل المملكة لمراقبة حركة السيارات الشاحنة المحملة بالبضائع المارة بطريق الترانزيت ، اضافته الى التدقيق والضبط على الشركات حيث تم ما يلي:

- تم ترفيق ما يبلغ تقريباً ٢٧١٧١ شاحنة ضمن ٢٥٧٢ قافلة من مختلف المراكز الجمركية

- فيما يتعلق بإدارة المخاطر:

١. التدقيق والضبط على الشركات

العام	٢٠٠٧
عدد الشركات المضبوطة	٩٣
عدد الشركات التي تم حفظ موضوعها	٢٧
عدد الشركات التي تم تنظيم مطالبات مالية بحقها	٤٤
عدد الشركات التي ما زالت قيد التدقيق	٢٤

٢. تطويع وموائمة نظام الانتقائية (المعايير، القوائم، المحددات) المطبق في نظام الاسيكودا++ ليتلاءم مع نظام الاسيكودا العالمي

٣. قضايا المخالفات والتهريب لعام ٢٠٠٧

القضايا العام	قضايا التهريب		قضايا المخالفات	
	مجموع الغرامات المستحقة	عدد القضايا	مجموع الغرامات المستحقة	عدد القضايا
٢٠٠٧	٨٨٨٢٠٧٦,٦٠٦	١٠٨٨٥	٥٢٥٣٣٠١,٦٩١	٥٧٧٩٢



في مجال الشراكة مع القطاع الخاص :

- القائمة الذهبية :

القطاع المستهدف	عدد الشركات
الشركات التي ترغب في الانضمام للقائمة الذهبية	٢٦
الشركات التي تم قبولها والسير باجراءات التدقيق	١٧
الشركات التي تم ادراجها ضمن القائمة	٦
الشركات التي تم تدقيقها في عام ٢٠٠٧	٩٢

توزيع الشركات المدرجة في برنامج القائمة الذهبية حسب القطاعات المستهدفة:-

القطاع المستهدف	عدد الشركات
الاستيراد	٨
التصدير	١
QIZ	١
النقل وإدارة النقل	٣
التخليص	٢
الاستيراد والتصدير	٢

في مجال الإعفاءات:

بلغ مجموع إجمالي حجم الإعفاءات لعام ٢٠٠٧ وعن كافة المستوردات التي تم التخليص عليها المعفاء نحو (٦٦٢) مليون دينار وهي على النحو التالي :

شركات الامتياز	٢٢٣,٩٤٣
القطاع الصناعي	١٧٥,٩٦٨
مستوردات السفارات والمفوضيات	١٥٢,٧١٠
مستوردات القوات المسلحة والأجهزة الأمنية	١٠٩,٧٤٣

إعفاءات سيارات المقعدين :

الحاصلين على إعفاء	٣١٧
اعتذار عن منح الإعفاء	٨٣٣
المؤجلين لاستكمال الإجراءات	٢١٢

إعفاءات سيارات الضباط :

الحاصلين على إعفاء (الضباط العاملين)	٤٨٣
الحاصلين على إعفاء (الضباط المتقاعدين)	٣٣٧
الحاصلين على إعفاء (الضباط المتقاعدين المكرمة الملكية رقم (٢))	١٠٩٦

إعفاءات بموجب قانون تشجيع الاستثمار:

- بلغ عدد المعاملات الجمركية (١٣٧٧٢) معاملة جمركية
- كان حجم الإعفاء من حيث الرسوم الجمركية وضريبة المبيعات (١٨٣,٠٠٠) مليون دينار .

في مجال حماية الملكية الفكرية

١. زيادة نسبة الحماية للملكية الفكرية لعام ٢٠٠٧ قياساً مع السنوات السابقة من عام ٢٠٠٠-٢٠٠٦ من تاريخ إضافة المادة ٤١ إلى قانون الجمارك والتي تم إضافتها لتحقيق المتطلبات جراء انضمام الأردن إلى اتفاقية منظمة التجارة ونتيجة المتابعة لقضايا الملكية الفكرية بتاريخ ٨/١١/٢٠٠٦ وبناءً عليه ونتيجة المتابعة لقضايا الملكية الفكرية أصبحت الزيادة ملحوظة قياساً إلى عدد شكاوي التعدي على العلامات التجارية لدى المحاكم النظامية.
٢. التنسيق الفعلي مع الدوائر والمؤسسات الرسمية والتي تعنى بحماية الملكية الفكرية ومن أبرزها وزارة الصناعة والتجارة- مديرية الملكية الصناعية حيث تم الربط الإلكتروني مع الوزارة لتمكين موظفين الجمارك من مشاهدة العلامات التجارية المسجلة لدى الوزارة .
٣. الربط الإلكتروني مع وزارة الصناعة والتجارة للاستفادة من نظام العلامات التجارية .
٤. إصدار بلاغ رقم ١٠٦ لسنة ٢٠٠٧ والذي يحدد إجراءات التدابير الحدودية في حماية حقوق الملكية الفكرية بشكل يؤدي إلى تبسيط الإجراءات بحيث لا تكون حقوق الملكية الفكرية عائقاً أمام تبسيط الإجراءات الجمركية وبناءً عليه وبموافقة عطفة المدير العام تم تسمية ضباط ارتباط لحقوق الملكية الفكرية في المراكز الجمركية بحيث يكونوا حلقة وصل ما بين قسم الملكية الفكرية في الدائرة والمراكز الجمركية تسهيلاً للعمل الجمركي وحتى لا تكون إجراءات الحماية عائقاً أمام تبسيط الإجراءات الجمركية.



٥. تدريب وتأهيل الموظفين في قسم الملكية الفكرية والمراكز الجمركية على إجراءات الحماية وبالتعاون مع الشركات أصحاب العلامات التجارية المشهورة تم تدريبهم على طرق التمييز بين العلامات التجارية المقلدة والأصلية.
٦. عقد ملتقى تدريبي إقليمي في حماية حقوق الملكية الفكرية لموظفي الجمارك في الدول التي تتبع المكتب الإقليمي والتي يرأسه عطوفة المدير العام وحيث كان المدربين من قسم الملكية الفكرية في الجمارك الأردنية.
٧. تدريب موظفي الجمارك في دولة قطر من قبل موظفي قسم الملكية الفكرية في الجمارك الأردنية.

في مجال الإعلام والتوعية والتعاون الدولي والاتصال:

١. توقيع اتفاقيات تعاون إداري متبادل في المسائل الجمركية مع العديد من الإدارات الجمركية في عدد من الدول العربية والأجنبية والتي لها الأثر المباشر في تفعيل التعاون وتبادل المعلومات والخبرات الجمركية مع هذه الإدارات.
٢. توقيع مذكرة تفاهم مع مشروع تحديث الإدارة الجمركية بالتعاون مع مؤسسة تحدي الألفية وإدارة الوكالة الأمريكية للإنماء الدولي والذي يهدف إلى رفع كفاءة وفعالية الجمارك الأردنية مما انعكس إيجاباً على تحقيق أهداف تسهيل التجارة وذلك من خلال أربعة محاور رئيسية:
٣. البدء بمشروع التوأمة بين الجمارك الأردنية والجمارك الإيطالية والذي يهدف إلى تعزيز المقدرة المؤسسية للجمارك الأردنية ضمن متطلبات اتفاقية الشراكة الأوروبية الأردنية حيث يشمل المشروع أربعة مكونات تتعلق بالملكية الفكرية وشهادة المنشأ وتبسيط الإجراءات الجمركية والاستخبار وإدارة المخاطر والتدريب والتخطيط الاستراتيجي.
٤. إطلاق حملة توعية تعرف بأهداف ورؤية ورسالة الجمارك الأردنية والخدمات التي تقدمها لكافة المتعاملين معها (خطة الاتصال والإعلام).
٥. التوسع في إشراك أكبر عدد من مؤسسات القطاع الخاص ضمن مجلس الشراكة .
٦. توقيع عدة مذكرات تفاهم في مجالات التعاون مع عدد من مؤسسات القطاع الخاص كبرنامج تطوير بيئة الأعمال في الأردن (امير) و British American Tobacco وغيرها.
٧. تبنت الجمارك الأردنية إطار عمل معايير امن وتسهيل سلسلة التجارة الدولية الصادرة عن منظمة الجمارك العالمية.
٨. تحقيق مفهوم النافذة الواحدة وتبني توصيات فريق عمل إدارة الحدود بهدف توحيد المرجعيات فيما يتعلق بتسهيل إجراءات حركة التجارة والمسافرين ووسائل النقل عبر الحدود.
٩. عقد ورشات عمل وندوات وبرامج تدريبية على مستوى الإقليم شارك فيها عدد كبير من موظفي الجمارك الممثلين للإدارات الجمركية في دول الإقليم.

الفصل التاسع

التطلعات المستقبلية للجمارك الأردنية



× في مجال الموارد البشرية والتدريب

× الموارد البشرية :

- ١- تنظيم زيارات لعطوفة المدير العام مع الموظفين في مختلف مواقع العمل .
- ٢- التحسين المستمر على فعاليات نادي الجمارك .
- ٣- إنشاء اكااديمية الجمارك لتحسين المستوى الاكاديمي .
- ٤- زيادة الحوافز التشجيعية المرتبطة بتميز الاداء .

× التدريب :

- ١- إعادة هيكلة القاعات التدريبية .
- ٢- اعتماد مناهج تدريبية والعمل على مراجعتها باستمرار.
- ٣- ربط الاحتياجات التدريبية للموظفين بالفجوة التدريبية .
- ٤- تدريب وتأهيل الموظفين في موضوع التجارة الإلكترونية .

× في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

- ١- تطبيق نظام الاسيكودا العالمي في جميع المراكز الجمركية .
- ٢- الاستمرار بربط الدائرة مع البنوك بنظام الكفالات المركزي .
- ٣- الربط الإلكتروني مع الدول المجاورة .
- ٤- حوسبة الاجراءات الجمركية بما يتناسب ومستجدات العمل.
- ٥- استخدام افضل وسائل التكنولوجيا في مراقبة الانشطة غير المشروعة
- ٦- التوسع في الربط الإلكتروني مع المؤسسات والدوائر الاخرى ذات العلاقة.
- ٧- محاولة توفير بنية تحتية مشتركة مع الدوائر والمؤسسات ذات العلاقة،

× في مجال جودة العمليات

- ١- إعادة هندسة عمليات اربعة مديريات ومراكز جمركية .
- ٢- حصول ثلاثة مراكز جمركية شهادة الايزو.

× في مجال تسهيل حركة المسافرين والبضائع

- ١- تقليل زمن الافراج عن البضائع .
- ٢- تطبيق مشروع النافذه الواحد .

٣- تحسين اجراءات القيمة الجمركية .

٤- انشاء قسم خدمة الجمهور .

× في مجال مكافحة الانشطة غير المشروعة

١- تحسين معايير ادارة المخاطر .

٢- تحسين القدرة على تحليل الاستخبار .

٣- نشر ثقافة ادارة المخطر وتحليل الاستخبار .

٤- تعزيز نظام الاتصالات والترفيق الجمركي .

٥- زيادة وتحسين القدرة على استخدام الادوات التكنولوجية الخاصة بمكافحة التهريب .

٦- تحسين فاعلية الرقابة على التدقيق اللاحق .

× في مجال تطوير الاداء العام للجمارك الاردنية

١- تطوير المرافق التابعة للمراكز الجمركية

٢- التطور الالكتروني للانظمة المالية والادارية والفنية .

٣- تحديث التشريعات والتنظيم الاداري .

٤- تحسين العلاقات مع المتعاملين ونشر الثقافة الجمركية .

٥- تنمية روح الانتماء والولاء الوظيفي .



